

CNAF
*Centro Nazionale per la Ricerca e lo Sviluppo
nelle Tecnologie Informatiche e Telematiche*

*Bologna il 25/02/2016
ns. rif*

**CAPITOLATO D'ONERI DELLA GARA A
PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI
UN SISTEMA DI SERVER DI CALCOLO DI
ALMENO 85,000 HS06 PER IL CENTRO TIER-1
DELL'INFN E RELATIVA MANUTENZIONE**

Oggetto dell'appalto

Procedura di gara per la fornitura di Server di calcolo, nonché per la prestazione dei servizi connessi, per un quantitativo minimo di server corrispondenti ad una potenza di calcolo complessiva pari a 85.000 HepSpec2006 (nel seguito HS06: per la definizione si veda il Capitolato Tecnico), tutto alle condizioni stabilite nel presente Capitolato d'Oneri, nel Capitolato Tecnico e negli altri atti della documentazione di gara.



In particolare, oggetto della procedura è:

- la fornitura di server di calcolo, con le caratteristiche tecniche e di conformità richieste nel Capitolato Tecnico;
- la prestazione dei servizi connessi, come descritti nel Capitolato Tecnico e segnatamente: *i)* servizio di consegna, installazione, configurazione, avvio operativo dei sistemi, *ii)* garanzia e manutenzione delle apparecchiature.

Luogo di consegna del materiale ed esecuzione della fornitura:

Tier1 dell'INFN-CNAF – Viale Berti Pichat 6/2, Bologna (Piano -2)
Accesso carrabile da v. Ranzani 3.

Valore totale stimato degli acquisti per la procedura di gara:

Valore stimato, IVA esclusa: 971311,48 moneta: Euro

Oneri per eliminazione rischi da interferenza: 0 (zero) Euro

Opzioni

Incremento delle prestazioni nei limiti di un quinto dell'importo a base di gara ovvero fino a 194262,30 Euro oltre IVA.

Tale opzione potrà essere esercitata solo qualora vi sia copertura finanziaria.

Tipo di procedura

Aperta

Criteri di Aggiudicazione

Il contratto sarà aggiudicato in base al criterio del prezzo più basso, espresso in €/HS06.

Soggetti ammessi

- È ammessa alla presente procedura la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..
- È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzio) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, **pena l'esclusione dalla gara** dell'impresa medesima e del RTI o consorzi ai quali l'impresa partecipa.
- Per le Reti di Imprese di cui all'articolo 34, comma 1, lett. e-bis) D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., si applica la disciplina dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. in quanto compatibile.



Disposizioni per RTI/ConSORZI

- Come previsto dall'art. 37, comma 8 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., è consentita la presentazione di offerte anche nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti. In tale caso l'offerta, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti, la cauzione di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 dovrà essere intestata a tutte le imprese che intendono partecipare al raggruppamento o al consorzio e sottoscritta da tutte le imprese che faranno parte del costituendo RTI/consorzio.
- In caso di RTI già costituiti, il documento costitutivo dovrà essere inserito nella busta "Documentazione Amministrativa" e tutti gli altri documenti, inclusa l'offerta economica, dovranno essere sottoscritti dalla sola Mandataria. Il versamento del contributo all'Autorità dovrà esser effettuato dall'impresa qualificata come mandataria/referente. La cauzione di cui all'art. 75 del d.lgs. n. 163/06, il Disciplinare Tecnico ed il Disciplinare di Gara possono essere

sottoscritti dal legale rappresentante della sola impresa qualificata come mandataria/referente.

- Secondo quanto previsto dell'art. 37, comma 4 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nell'offerta dovranno essere specificate le parti della fornitura e dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Presentazione dell'offerta

Il Concorrente dovrà inviare all'INFN-CNAF, Viale Berti Pichat 6/2, 40127 Bologna, entro il termine fissato dal bando, un plico sigillato. Detto plico, a pena di esclusione, dovrà recare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura specificata nel bando.

Dovrà inoltre essere indicato il domicilio eletto per le comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica e PEC.

L'invio del plico contenente le buste è ad esclusivo rischio del mittente. Il plico contenente l'offerta e i documenti richiesti dovrà pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito o corriere autorizzato, entro e non oltre la data indicata nel bando; farà fede il protocollo in arrivo che verrà apposto dall'INFN.

Contenuto dell'offerta

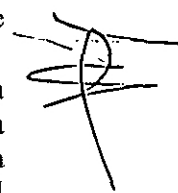
Il plico dovrà contenere due buste.

Relativamente alla domanda di partecipazione, all'avvalimento, al subappalto e all'offerta, possono essere utilizzati i modelli, relativi alla presente procedura, pubblicati sul sito www.ac.infn.it - utilities – bandi ed esiti di gara.

La prima busta dovrà recare oltre l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara, la dicitura "**Busta N.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" e dovrà contenere, pena l'esclusione:

- Domanda di partecipazione alla gara con indicazione dei dati anagrafici, allegando fotocopia del documento di identità del sottoscrittore;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione, di cui all'art. 39 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. secondo lo schema di cui al Modello 1 allegato, per le varie situazioni (da 1a ad 1e), attestante i requisiti di idoneità professionale;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione (resa ai sensi del d.P.R. 445/2000), datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico inerente i requisiti di carattere generale, secondo lo schema di cui al Modello 1 allegato;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione (resa ai sensi del d.P.R. 445/2000), datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico inerente i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica di cui ai punti III.2.2. e III.2.3 del bando di gara, secondo lo schema di cui al Modello 1 allegato;
- Dichiarazione di essere in regola con le norme di cui alla legge n. 383/01 (lavoro sommerso) e che ha tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;

- Dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni ostative alla partecipazione alle gare di cui all'art. 53 co. 16 ter del d.lgs 165/01 in materia di conferimento di incarichi o contratti di lavoro ad ex dipendenti INFN;
- Originale o copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/00 della certificazione ISO 9001 in corso di validità, rilasciata da un organismo di certificazione accreditato da Accredia o altro ente di accreditamento europeo o internazionale, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- Garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. . *Si rammenta che l'importo della garanzia è ridotto nel suo importo in tutte le ipotesi previste dall'art. sopra citato.*
- Impegno di un fideiussore ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
- Il presente capitolato d'oneri ed il capitolato tecnico, timbrato e firmato dal legale rappresentante dell'operatore economico in segno di accettazione integrale del contenuto;
- Ricevuta di € 80,00 dell'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità anti corruzione (ANAC): il mancato pagamento del contributo all'ANAC comporterà l'esclusione dalla procedura. Nel caso di RTI costituito o costituendo il versamento è unico ed il pagamento sarà eseguito dall'impresa qualificata come mandataria; nel caso di Consorzi, dall'impresa qualificata come capofila;
- PassOE, fornito dal sistema AVCPass, relativo alla presente procedura. La mancanza del PassOe non consente alla stazione appaltante di procedere alla verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara e può comportare, di conseguenza, l'esclusione del partecipante;
- Eventuale richiesta di subappalto, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., secondo lo schema di cui al Modello 3 allegato;
- Eventuale richiesta di avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., secondo lo schema di cui al Modello 2 allegato.
- Il modulo tecnico di partecipazione, firmato e compilato in tutte le sue parti, reperibile all'indirizzo <http://tier1.cnaf.infn.it/gare/cpu2016>.



La seconda busta, dovrà recare la dicitura “**Busta N.2 – OFFERTA ECONOMICA**” e dovrà contenere:

- L'offerta economica in bollo (da 16 €), secondo lo schema di cui al modello 4, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico, con l'indicazione, in cifre e in lettere, del prezzo offerto, I.V.A. esclusa delle seguenti voci:
 - Costo in €/HS06 della fornitura, ottenuto dividendo il costo totale della fornitura per il numero di HS06 proposto. Tale costo deve comprendere la connettività di rete tramite switch di aggregazione, come descritto nel capitolo 7 del capitolato tecnico, secondo le direttive ivi contenute per quanto riguarda il numero di switch e la loro installazione a rack
 - Costo €/HS06 per il servizio di assistenza e manutenzione dei quattro anni ottenuto dividendo il costo dell'assistenza sui quattro anni della fornitura, per la prestazione in HS06 totale proposta

Verrà decretato l'aggiudicatario della procedura di gara dalla somma del costo €/HS06 della soluzione proposta e del costo €/HS06 dell'assistenza sui quattro anni.

Si precisa che il prezzo della manutenzione va quotato separatamente dal prezzo dell'hardware. L'arrotondamento dell'operazione di calcolo €/HS06 è da eseguire alla seconda cifra decimale.

Modalità generali di compilazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere compilata nei tempi e con le modalità descritte. La lingua da utilizzare per la redazione e presentazione dei documenti di gara è la lingua italiana.

Non è ammessa la presentazione di più offerte tra loro alternative, di offerte condizionate, sottoposte a riserva o espresse in modo indeterminato.

Nel caso di discordanze tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello espresso in lettere; in caso di discordanza tra i prezzi singolarmente offerti per ciascuna tipologia di prestazione e il totale complessivo saranno presi in considerazione i prezzi singolarmente offerti.

La presentazione dell'offerta non impegna l'INFN a pagare spese connesse con la preparazione e la presentazione dell'offerta medesima. L'INFN si riserva di non procedere all'aggiudicazione della gara in assenza di offerte ritenute congrue.

L'INFN si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

L'offerta formulata dall'operatore economico dovrà avere una validità non inferiore a 180 giorni. L'offerta riguardante i costi di manutenzione e assistenza dovranno essere validi per tutto il periodo di validità del contratto.

In caso di parità di punteggio si procederà con sorteggio in seduta pubblica.

Informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del bando di gara, del presente Capitolato d'Oneri, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti al RUP tramite l'indirizzo di posta elettronica del RUP (si veda paragrafo "Contatti"), con la dicitura:

"Gara Sistema di server di calcolo 2016 – Segnalazioni e richiesta di chiarimenti"

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire all'INFN-CNAF entro e non oltre 25 giorni solari dalla pubblicazione del bando di gara nella GURI.

Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate all'indirizzo:

<http://tier1.cnaf.infn.it/gare/cpu2016>

entro 7 giorni solari dal termine di cui sopra.

Aggiudicazione

Criterio di aggiudicazione

Il contratto sarà aggiudicato in base al criterio del prezzo più basso, espresso in €/HS06.

Commissione di valutazione

L'INFN nominerà una commissione che sarà incaricata di espletare le procedure descritte nel presente Capitolato. La commissione si riunirà in prima seduta pubblica in giorno e ora che saranno comunicati con preavviso di almeno 3 giorni tramite il sito www.ac.infn.it, presso l'INFN-CNAF, Viale Berti Pichat 6/2, 40127 Bologna per l'apertura della Busta N.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e per l'effettuazione del sorteggio per il controllo sul possesso dei requisiti, ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 163/06 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 163/2006 la Commissione, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte, provvederà a sorteggiare un numero di concorrenti pari al 10 per cento del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali verrà richiesto di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta stessa, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati mediante la piattaforma AVCPass. Ove i documenti richiesti non siano reperibili nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, poichè di esclusiva disponibilità degli operatori economici, dovranno essere caricati entro il termine indicato nella richiesta, nel fascicolo virtuale dell'OE presente sul sistema AVCPass.

Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta, l'INFN procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6, comma 11 D.Lgs. 163/2006.

La suddetta richiesta sarà altresì inoltrata, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati; nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le proprie dichiarazioni si applicheranno le procedure indicate al paragrafo precedente.

Al termine della verifica di cui all'art. 48 del D.Lgs.163/06, la commissione di gara si riunirà in seduta pubblica in giorno e ora, che saranno comunicati con preavviso di almeno 3 giorni tramite il sito internet www.ac.infn.it, presso l'INFN-CNAF, Viale Berti Pichat 6/2, 40127 Bologna per l'apertura della Busta N.2 – OFFERTA ECONOMICA, procedendo quindi alla lettura delle offerte. Durante questa seduta la commissione stabilirà la graduatoria provvisoria in base al criterio del prezzo offerto più basso, quindi sottoporrà tale graduatoria ad approvazione da parte dei competenti Organi dell'INFN.

Alle sedute pubbliche sarà ammesso 1 (uno) rappresentante per ciascuna delle Imprese partecipanti alla gara. In luogo dei rappresentanti saranno ammesse persone appositamente da essi delegate.

Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione dalla gara o dall'aggiudicazione tutti quelli previsti dall'art. 46, comma 1bis, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Criteri di verifica delle offerte anormalmente basse

L'individuazione delle offerte anormalmente basse sarà effettuata come previsto dall'art. 86 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. La Commissione, in caso di offerta anormalmente bassa, procederà alla verifica secondo i criteri e la procedura stabiliti dagli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., richiedendo all'offerente le giustificazioni relative alle voci di

prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, procedendo all'esclusione solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

La Commissione richiederà per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni, la presentazione, per iscritto, delle giustificazioni. Ove la Commissione ritenga le giustificazioni insufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, richiederà all'offerente, per iscritto, le precisazioni ritenute pertinenti, assegnando un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni.

La Commissione esaminerà gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite e, nel caso l'offerta venga ritenuta eccessivamente bassa, convocherà l'offerente, con un anticipo non inferiore a 3 (tre) giorni lavorativi e lo inviterà a indicare ogni elemento utile.

La Commissione sottoporrà a verifica la prima migliore offerta; nel caso questa venga ritenuta anormalmente bassa, procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

Condizioni generali di fornitura

Cauzioni e garanzie

Ogni concorrente dovrà presentare una cauzione provvisoria pari al 1% (uno per cento) dell'importo a base di gara e con validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 75 del d.lgs. n. 163/06 e s.m.i.. L'importo della cauzione provvisoria è già ridotto del 50% visto il requisito obbligatorio della certificazione ISO; tale importo è ulteriormente ridotto nelle ipotesi previste dall'art. 75 co. 7 del D.lgs 163/06.

All'aggiudicatario è inoltre richiesto un deposito cauzionale pari al 5% dell'intero importo contrattuale, da fornire all'INFN alla sottoscrizione del contratto o di una polizza di fideiussione equivalente, ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. n. 163/06 s s.m.i.. Tale deposito cauzionale, che costituisce una condizione irrinunciabile da parte dell'INFN per il pagamento della fornitura, dovrà essere mantenuto per tutta la durata del contratto a garanzia della buona esecuzione della fornitura e della successiva assistenza e manutenzione e sarà funzionale all'eventuale applicazione delle varie penali presenti nel contratto. L'importo della garanzia è già ridotto del 50% visto il requisito obbligatorio della certificazione ISO; è ulteriormente ridotto nelle ipotesi previste dall'art. 75 co. 7 del D.lgs 163/06.

L'atto fideiussorio deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'INFN.

Termini di consegna

La fornitura dovrà essere consegnata entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data dell'ordine o del contratto ed installata/validata entro e non oltre 60 giorni dall'ordine.

Penalità

Uno per cento (1%) dell'intero importo contrattuale per ogni settimana di ritardo nella



consegna o nella installazione/validazione del materiale rispetto ai termini contrattuali stabiliti, con un massimo del cinque per cento (5%).

Dopo il collaudo, lo zero virgola cinque per cento (0,5%) dell'intero importo contrattuale per ogni giorno di ritardo nel ripristino del sistema, in base ai tempi di ripristino garantiti concordati nel contratto di assistenza tecnica, con un massimo del cinque per cento (5%); lo zero virgola zero cinque per cento (0,05%) dell'intero importo contrattuale per ogni ora di ritardo sui tempi di intervento tecnici oltre le 4 ore previste nel contratto di assistenza tecnica con un massimo del 5%.

Nel caso di mancata reintegrazione delle cauzioni eventualmente escusse entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta scritta da parte dell'INFN CNAF sarà applicata una penale dell'uno per cento (1%) per ogni giorno di ritardo superiore ai dieci fino ad un massimo del cinque per cento (5%).

Si precisa che ognuna delle penali sopra descritte (in particolare quelle relative al ripristino del sistema e ai servizi di manutenzione) sono applicabili in maniera distinta ad ogni singolo evento di guasto. I massimali risultano pertanto aggregabili.

La fissazione delle penali non preclude la risarcibilità di eventuali ulteriori danni o la risoluzione del contratto se l'ammontare delle penali raggiunge l'importo della garanzia fideiussoria.

Collaudo

Il collaudo della fornitura sarà effettuato da personale designato dall'INFN CNAF in possesso della competenza tecnica specifica.

Garanzia e manutenzione on site

La ditta s'impegna, a sostituire ed installare a sua cura e spese quelle parti della fornitura che, per qualsiasi motivo, risultassero non idonee o difettose, nonché ad effettuare tutte le prestazioni conseguenti durante la validazione, per i 2 mesi successivi durante i quali verrà effettuato il collaudo della stessa e per tutti i 5 anni di durata del contratto di garanzia e manutenzione "on site". L'inizio della garanzia e del contratto di manutenzione sarà a decorrere dalla data di pagamento della fornitura.



Pagamento

Il pagamento sarà effettuato, previo collaudo positivo e ricevimento del deposito cauzionale, entro 30 giorni dalla data di ricevimento fattura. Il pagamento del servizio di garanzia e manutenzione "on-site" sarà effettuato con scadenze di pagamento annuali posticipate entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura alla fine dell'anno di manutenzione corrispondente.

Aumenti/Diminuzioni

L'INFN, ai sensi dell'art. 114 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 311 del d.P.R. n. 207/2010, può ammettere variazioni al contratto per le sopravvenienze indicate dall'art. 311, comma 2, del d.P.R. n. 207/2010 nei limiti del venti per cento del prezzo complessivo, e nei casi di cui al comma 3 nei limiti del cinque per cento dell'importo originale del contratto. Oltre tale limite l'Impresa ha diritto alla risoluzione del contratto.

Subappalto

L'impresa potrà subappaltare le prestazioni contrattuali dietro autorizzazione dell'INFN, e in conformità all'art. 118 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., solo se lo avrà dichiarato in sede di offerta.

Divieto cessione contratto

È fatto divieto all'Impresa di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione medesima.

Obblighi dell'appaltatore

L'Impresa si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di retribuzione, previdenza e assistenza. L'Impresa si obbliga, inoltre, all'osservanza delle norme in materia di sicurezza sul lavoro, ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. L'Impresa si obbliga, altresì, a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il Codice di comportamento dei Dipendenti Pubblici, dP.R. n. 62/2013; nelle ipotesi di grave violazione delle disposizioni ivi contenute, l'INFN si riserva la facoltà di risolvere il contratto. L'Impresa si obbliga al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in materia di conferimento di incarichi o contratti di lavoro ad ex dipendenti INFN.

Risoluzione per inadempimento e recesso

Nel caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali l'INFN si riserva il diritto di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1453 c.c., con comunicazione scritta da inviarsi con raccomandata a/r, con un preavviso di 20 (venti) giorni. Restano in ogni caso impregiudicati i diritti dell'INFN al risarcimento di eventuali danni e all'incameramento della garanzia fideiussoria. L'INFN si riserva, inoltre, il diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento senza alcun onere a suo carico, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni da comunicarsi all'Impresa mediante raccomandata a/r. In caso di recesso all'Impresa spetterà il corrispettivo limitatamente alla prestazione eseguita, secondo i corrispettivi e le condizioni previsti nel contratto.

Foro competente

Per eventuali controversie tra le Parti inerenti al Contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno raccolti e trattati unicamente per la gestione dell'attività di gara, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.. Responsabile del trattamento dei dati: Direttore della struttura INFN.

Contatti

Il R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento) è:

Nome	dr. Luca dell'Agnello
Indirizzo	v.le B. Pichat 6/2 I-40127 Bologna Italia
Telefono	+39 051 2095448
Fax	+39 051 2095478
E- mail	luca.dellagnello@cnaf.infn.it
PEC	luca.dellagnello@pec.cnaf.infn.it

Bologna, 25 Febbraio 2016

Responsabile Unico Procedimento
(*dr. Luca dell'Agnello*)

